

GUIA PARA LA PRESENTACIÓN TELEMÁTICA DE SOLICITUDES EN LA CONVOCATORIA PÚBLICA COORDINADA DE ÁMBITO PROVINCIAL PARA LA PROVISIÓN TEMPORAL DE PUESTOS DE ENFERMERA/O EN LOS CENTROS SANITARIOS DEL SERVICIO ANDALUZ DE SALUD (Junio 2026).

Según el apartado 6.2 de las bases reguladoras de la convocatoria pública coordinada de ámbito provincial para la provisión temporal de varios puestos de enfermera/o en los centros sanitarios del Servicio Andaluz de Salud, "la solicitud, junto a la documentación acreditativa de los méritos alegados, se presentará de forma telemática a través del Registro Electrónico de la Junta de Andalucía en el siguiente enlace <https://veaja.cloud.juntadeandalucia.es/inicio/procedimiento>"

Pasos para la presentación telemática a través del Registro Electrónico de la Junta de Andalucía:

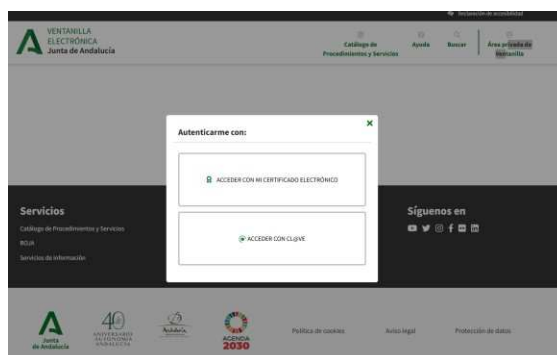
Primer paso: Acceder a la Ventanilla Electrónica de la Administración de la Junta de Andalucía.

Clicar en el enlace indicado en la base 6.2:

<https://veaja.cloud.juntadeandalucia.es/inicio/procedimiento>, e ir al icono de la parte superior derecha de la pantalla "Área privada de Ventanilla",



Acceder con el certificado digital:





Segundo paso: Acceso a la Presentación Electrónica General (PEG)

En la pantalla resultante, hacer clic en el icono "Inicio" de la parte superior izquierda:

Aparecerá una pantalla de la Sede Electrónica General con la opción de PEG Presentación electrónica general, que habrá que escoger para iniciar la solicitud a presentar:



Tercer paso: Complimentación de la solicitud

Clicamos en Iniciar Solicitud y cumplimentamos el formulario:

Sede Electrónica General

10 de junio de 2026 13:36:08

Inicio > Detalles del procedimiento

[PEG] Presentación electrónica general

INICIAR SOLICITUD

CONTINUAR BORRADOR

Para tramitar online debes:

- Iniciar la solicitud**
Completar el formulario y adjuntar la documentación obligatoria.
- Firmar el formulario y los documentos**
Para poder firmar, accede con **Certificado digital** o con **Cl@ve**. Si usas certificado necesitarás tener instalada la aplicación de **Autofirma**. Puede encontrarla **pulsando aquí**.
- Presentar el expediente**
Una vez firmados los formularios y los documentos, deberás proceder a presentar el expediente para que sea recibido y evaluado por la consejería.

Información sobre el procedimiento

Organismo responsable:
Presentaciones electrónicas generales

Se puede presentar con:
Certificado Electrónico y Cl@ve

[Ver Catálogo de Procedimientos y Servicios de la Junta](#)

Junta de Andalucía

Procedimientos y Servicios

Sede Electrónica General

10 de junio de 2026 13:36:48

Inicio > Detalles del procedimiento > Borrador

Presentación electrónica general

Número de localizador: b5LHthNeL8Rh2+/T9Zc5g==

Interesados:
SOLICITANTE:

Documentación obligatoria
Completar el formulario y adjuntar la documentación obligatoria.

Pendiente de completar

Solicitud

COMPLETAR

El formulario debe ser firmado por: Un interesado con razón de interés SOLICITANTE o Un interesado con razón de interés REPRESENTANTE LEGAL

Documentación opcional
Documentación aportada

APORTAR

- Completar formularios y documentación**
Información obligatoria pendiente
- Pendiente de firmar
- Pendiente de presentar

[Eliminar borrador](#)



Importante en la cumplimentación de la solicitud:

- indicar en el apartado 2. **DESTINATARIO**, a la Consejería de Sanidad, Presidencia y Emergencias – Servicio Andaluz de Salud,
- y en **Órgano/Agencia**, seleccionar el [Centro Coordinador de la Provincia*], que será el centro responsable de coordinar todas las solicitudes de la provincia correspondiente.

*Provincia y Centro Coordinador:

PROVINCIA	CENTRO COORDINADOR
Almería	H.U. Torrecárdenas
Cádiz	H.U. Puerta del Mar
Córdoba	H.U. Reina Sofía
Granada	H.U. Virgen de las Nieves
Huelva	H.U. Juan Ramon Jiménez
Jaén	H.U. de Jaén
Málaga	H.U. Regional de Málaga
Sevilla	H.U. Virgen del Rocío

Indicamos en el apartado 3 y 4 los motivos del registro telemático como se ejemplifica en la imagen:

2 | DESTINATARIO

Órgano al que dirige el formulario

CONSEJERIA/ENTIDAD (*)
Consejería de Sanidad, Presidencia y Emergencias- Servicio Andaluz de Salud

ORGANO/AGENCIA/ETC (*)
Hospital Universitario Virgen del Rocío

3 | EXPONE

EXPONE (*)

QUE HABIENDOSE PUBLICADO LA CONVOCATORIA PÚBLICA COORDINADA DE ÁMBITO PROVINCIAL PARA LA PROVISIÓN TEMPORAL DE PUESTOS DE ENFERMERA/O EN LOS CENTROS SANITARIOS DEL SERVICIO ANDALUZ DE SALUD DE LA PROVINCIA DE SEVILLA

4 | SOLICITA: (2)

SOLICITA (*)

SEA TENIDA EN CUENTA MI SOLICITUD



Cuarto paso: Incorporación de Documentación

Guardamos y cerramos una vez cumplimentado el formulario y aparecerá la pantalla de presentación electrónica general de nuevo, clicamos en "APORTAR" y añadimos la documentación acreditativa de los méritos alegados:

Inicio > Detalles del procedimiento > Borrador

Presentación electrónica general

Número de localizador: b5LHthNeL8RhIZ+/T9Zc5g==

Interesados:
SOLICITANTE:

Documentación obligatoria
Completar el formulario y adjuntar la documentación obligatoria.

Pendiente de completar

Solicitud COMPLETAR

El formulario debe ser firmado por: Un interesado con razón de interés SOLICITANTE o Un interesado con razón de interés REPRESENTANTE LEGAL

Documentación opcional

Documentación aportada APORTAR

[Eliminar borrador](#)

- 1 Completar formularios y documentación
Información obligatoria pendiente
- 2 Pendiente de firmar
- 3 Pendiente de presentar

Último paso: Firma y Presentación

Una vez aportada toda la documentación, **firmar** la solicitud y documentación **y** una vez firmado, **presentar la solicitud**.

Notificación de presentación:

Finalizado el registro, descargar el resguardo de "solicitud" y enviarlo al correo electrónico* que figure expresamente en la Convocatoria correspondiente a la "Provincia" en la que se desea participar indicando en el **asunto** "OFERTA COORDINADA PROVINCIAL de **indicar la Provincia**".

*Provincia y correo electrónico para remitir notificación de presentación por registro:

PROVINCIA	CENTRO COORDINADOR	Correo electrónico
Almería	H.U. Torrecárdenas	ssgg_chht.hto.ssps@juntadeandalucia.es
Cádiz	H.U. Puerta del Mar	utj.hupm.ssps@juntadeandalucia.es
Córdoba	H.U. Reina Sofía	bolsaunica.hrs.ssps@juntadeandalucia.es
Granada	H.U. Virgen de las Nieves	enviocurriculumrrhh.hvn.ssps@juntadeandalucia.es
Huelva	H.U. Juan Ramon Jiménez	profesionales.hjrj.ssps@juntadeandalucia.es
Jaén	H.U. de Jaén	area.tecnica.chj.ssps@juntadeandalucia.es
Málaga	H.U. Regional de Málaga	uap.hrmal.ssps@juntadeandalucia.es
Sevilla	H.U. Virgen del Rocío	oferta.enfermeria.sevilla.ssps@juntadeandalucia.es

DECLARACIÓN RESPONSABLE (Modelo)

CONVOCATORIA PÚBLICA COORDINADA DE ÁMBITO PROVINCIAL PARA LA PROVISIÓN TEMPORAL DE PUESTOS DE ENFERMERA/O EN LOS CENTROS SANITARIOS DEL SERVICIO ANDALUZ DE SALUD DE LA PROVINCIA DE _____

D./D.^a _____, con DNI/NIE
nº _____, domicilio a efectos de notificaciones en
_____, teléfono _____ y
correo electrónico _____,

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD

Primero. Que reúne los requisitos exigidos para participar en la convocatoria pública coordinada de ámbito provincial para la provisión temporal de puestos de Enfermera/o en los centros sanitarios del Servicio Andaluz de Salud de la provincia de _____

Segundo. Que ha cursado los estudios conducentes a la obtención del título de Grado en Enfermería en la Universidad de _____.

Tercero. Que ha superado la totalidad de los créditos necesarios para la obtención del citado título.

Cuarto. Que, en el momento de presentación de la solicitud, no dispone aún del título oficial ni del resguardo acreditativo del abono de las tasas para su expedición.

Quinto. Que se compromete a aportar el título oficial de Grado en Enfermería o, en su caso, el resguardo acreditativo del abono de las tasas para su expedición, con carácter previo al inicio del nombramiento que pudiera derivarse de la presente convocatoria.

Sexto. Que conoce que la falta de acreditación documental de la titulación exigida con carácter previo al inicio del nombramiento impedirá la formalización del mismo.

Séptimo. Que todos los datos consignados en la presente declaración son ciertos y que conoce las responsabilidades en que pudiera incurrir en caso de falsedad.

Y para que así conste y surta los efectos oportunos, firma la presente declaración.

En _____, a _____ de _____ de 2026.

Fdo.: _____ Firma:
(nombre y apellidos)